

PRAKTIKBESKRIVELSE 2. OG 3. PRAKTIKPERIODE, SKOLE- OG FRITIDSPÆDAGOGIK

jf. Bekendtgørelse nr. 211 af 06/03/2014 om uddannelse til professionsbachelor som pædagog.

Gældende fra 1. august 2014

Beskrivelse af praktikstedet:

(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)

Institutionens navn:

Vestbjerg skole

Adresse:

Bakmøllevej 280

Postnr. og By:

9380 Vestbjerg

Tlf.nr.:

99825600

Institutionens E-mail:

Vestbjergskole@aalborg.dk

Hjemmeside adr.:

www.vestbjergskole.dk

Institutionsleder:

Lise Lotte Bangshaab, DUS-fællesleder

Kontaktperson for praktik i pædagoguddannelsen:

Lise Lotte Bangshaab

Aalborg Kommune

Kommunal:

Privat:

Regional:

<p>Institutionstype/ foranstaltning</p> <p>Antal børn/unge /voksne</p> <p>Aldersgruppe</p> <p>Antal stuer / afdelinger</p> <p>Åbningstid</p>	<p>(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p> <p>Ca 225 børn og 16 medarbejdere</p> <p>6-13 år</p> <p>DUS 1: 0. til 2. årgang, DUS 3456: 3. til 6. årgang.</p> <p>Kl. 6³⁰ -17⁰⁰ alle dage i DUS I</p> <p>DUS 3465 har aftenåbent for 5. og 6. årgang en dag ugentligt, og holder derfor i stedet lukket fredag for disse børn.</p> <p>DUS 3456 har aftenåbent for 3. og 4. årgang hver anden onsdag, og lukker derfor i stedet fredage kl. 16.00 for disse børn.</p>
<p>Institutionens formål</p> <p>jf. lovgrundlag.</p>	<p>(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p> <p>Fælles mål for DUS i Aalborg Kommune</p> <p>Folkeskoleloven</p> <p>Serviceoven</p>
<p>Karakteristik af brugergruppen:</p> <p>Beskrivelse af den / de aktuelle børne- / bruger/borgergruppe.</p>	<p>(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p> <p>Normal gruppe</p>
<p>Arbejdsmetoder:</p>	<p>(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p>

<p>Kort beskrivelse af praktikstedets pædagogiske praksis og teoretiske og metodiske grundlag (Uddybes senere i relation til uddannelsesplanens videns- og færdighedsmål)</p>	<p>LP</p> <p>Læringsmålstyring</p> <p>Anerkendende pædagogik</p> <p>Rettighedsskole (UNICEF)</p>
<p>Ansatte</p> <p>(pædagogiske faggrupper, andre faggrupper)</p>	<p>(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p> <p>Pædagoger, lærere, studerende, teknisk administrativt personale</p>
<p>Tværfprofessionelt samarbejde in- og eksternt:</p>	<p>(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p> <p>PPR (Skolepsykolog), F&B (sundhedsplejerske), tandlæge</p>
<p>Særlige forhold omkring den studerendes ansættelse:</p>	<p>Arbejdstiden er i tidsrummet kl. 8⁰⁰– 17⁰⁰ – enkelte dage til kl. ca. 19⁰⁰.</p> <p>Dog er der aftendus i DUS 2 – som den studerende skal deltage i ved praktik i DUS 2.</p> <p>DUS er obligatorisk lukket to uger i sommerferien. Desuden lukkekomponeres for udvidet morgenåbning mellem jul og nytår, tre dage før påske og dagen efter Kr. Himmelfartsdag.</p> <p>På skolefridage vil arbejdstiden udelukket være tilsyn i DUS</p> <p>Ved sygdom forventes der fleksibilitet fra den studerende ift. dækning af aktivitetsområder</p> <p>To gange om året har vi arrangementer med forældre og børn henholdsvis om eftermiddagen og aftenen, hvor den studerende skal deltage.</p>

	<p>Vi forventer, at den studerende deltager både i det praktiske og det pædagogiske arbejde i DUS.</p> <p>Der hentes børneattest på alle nye medarbejdere og studerende.</p> <p>Ved magtanvendelse, fastholdelse og overgreb af børn (på børn eller personale) udfyldes indberetningspapirerne altid i samarbejde med vejleder eller anden pædagog/leder.</p> <p>Tavshedspligt Som studerende har du på lige fod med al personale på Vestbjerg skole tavshedspligt. Dette indebærer: - at vi ikke må videregive oplysninger, som vi får kendskab til if. med vores arbejde.</p> <p>Vi har en forventning om, at den studerende henvender sig ved kolleger eller ledelse, hvis der er ting og oplevelser der undrer, og ikke anvender sociale medier til omtale af praktikpladsen. Vi vil gerne lære af dig – ligesom du kan lære af os.</p>
<p>Arbejdsforhold</p> <p>Forventes den studerende at arbejde alene?</p> <p>Ved bekræftelse: hvor meget og hvordan?</p>	<p>Nej -der kan dog i samarbejde med vejleder være aftalt, at den studerende står for aktiviteter alene.</p>
<p>Øvrige oplysninger</p>	<p>Den studerende har vejledning én time ugentligt.</p> <p>Den studerende deltager i såvel undervisning som understøttende undervisning. Dette planlægges på et ugentligt teammøde eller sammen med vejlederen samt ved brug af den studerendes forberedelsestid.</p> <p>Den studerende forventes at forberede og igangsætte aktiviteter og projekter i DUS. Dette koordineres på personalemøderne i DUS.</p>

	<p>Inden for begge arbejdsområder er der i samarbejde med vejleder mulighed for, at arbejde under observation, alene og eller i samarbejde med flere medarbejdere.</p>
--	--

Uddannelsesplan for praktikperioderne, Skole- og fritidspædagogik

Praktikstedet skal jf. bekendtgørelsen §9 stk. 2 udfærdige Uddannelsesplan for de praktikperioder, praktikstedet kan modtage studerende. Planen skal udarbejdes i overensstemmelse med kompetencemålene for de relevante praktikperioder med angivelse af relevant litteratur, organisering af praktikvejledning og af kontakt til professionshøjskolen. Uddannelsesplanen udarbejdes i samarbejde med professionshøjskolen.

Specialiseringsmuligheder:

Hvilke specialiseringsmuligheder kan praktikstedet tilbyde? (Sæt X - Nogle praktiksteder, kan tilbyde flere specialiseringsmuligheder. Vi opfordrer til, at praktikstedet angiver primær og evt. sekundær specialiseringsmulighed)

	Primær:	Sekundær:
• Dagtilbudspædagogik	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Skole- og fritidspædagogik	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Social- og specialpædagogik	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Valgfagsområder:

Følgende emneområder er valgfag for de studerende i løbet af uddannelsen.

Hvilke af disse emneområder kan ses i det daglige arbejde i institutionen?

1) Kreative udtryksformer.

2) Natur og udeliv.

3) Sundhedsfremme og bevægelse.

4) Medier og digital kultur.

5) Kulturprojekter og kulturelt iværksætter.

6) Social innovation og entreprenørskab.

7) Kulturmøde og interkulturalitet.

**Uddannelsesplan i forhold til kompetence-, videns- og færdighedsmål,
Skole- og fritidspædagogik, 2. praktikperiode.**

Udviklings- og læringsrum

Praktikken retter sig mod pædagogisk arbejde i forskellige udviklings- og læringsrum dvs. skole- og fritidsinstitutioner, herunder tilrettelæggelse og gennemførelse af og kommunikation om pædagogiske aktiviteter i pædagogisk praksis.

Kompetencemål: Den studerende kan skabe sammenhænge mellem forskellige udviklings- og læringsrum og varetage pædagogiske og didaktiske opgaver i fritidstilbud og skole samt indgå i professionel kommunikation herom

Vidensmål: Den studerende har viden om

Færdighedsmål: Den studerende kan

Hvilke muligheder for læring kan etableres gennem den daglige pædagogiske praksis og praktikvejledningen?

- a) Hvad har den studerende mulighed for at lære hos os i forhold til videns- og færdighedsmålet?**
- b) Hvordan kan den studerende lære dette – gennem deltagelse, litteratur, observation og refleksion – og hvordan understøtter vi den studerendes læring?**

- professionsfaglig kommunikation, argumentation og samarbejde.

Kan kommunikere og samarbejde professionelt med forældre, kolleger, lærere og andre relevante aktører.

a) Den studerende kan afprøve sin kommunikationsteorier og evner i praksis med kollegaer, børn og forældre, således at der skabes nye erfaringer og viden i diverse situationer. I nogle praktikker vil der være mulighed for at deltage i kommunikation med eksterne samarbejdspartnere og forældre – Bl.a. "Den svære samtale".

		<p>b) Gennem deltagelse i skolehjemsamtaler, forældremøder, teammøder, gruppemøder samt daglig dialog og sparring. På gruppemøder har den studerende et fast punkt, hvor arbejdet med praktikmålene, dagligdagens udfordringer, etiske overvejelser m.m. kan drøftes/gives sparring på, således at den studerendes refleksion understøttes. Endvidere drøftes det også med vejlederen i vejledningstimerne.</p> <p>Som studerende bliver du oprettet på skolens intranet, hvor den skriftlige kommunikation foregår både internt og eksternt. Din vejleder vil guide dig i brugen af intranet.</p>
<p>Ledelse af udviklings- og læringsrum, herunder om klasserumsledelse.</p>	<p>Motivere, lede og samle børn og unge om konkret læring.</p>	<p>a) Den studerende kommer til at arbejde med: <i>Klasserumsledelse i den understøttende undervisning.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Planlægning og gennemførelse af egne pædagogiske målstyrede aktiviteter og forløb med børn, hvor målene er at skabe læring, udvikling og trivsel for børnene.</i> <p>b) <i>Gennem deltagelse, observation, og refleksion, og vejledning. Vi forventer, at den studerende laver aktiviteter såvel i skole- som i DUS-delen.</i></p> <p><i>Vi arbejder med fokus på relationer, da en god relation opbygget i en arena kan være medvirkende til at fremme barnets motivation og læring i en anden arena.</i></p>

<p><i>Didaktik og metodik knyttet til læring.</i></p>	<p><i>Redegøre for sammenhængen mellem metodiske og didaktiske overvejelser og egen pædagogiske praksis.</i></p>	<p>a) <i>Den studerende kan tilegne sig nye erfaringer og ny viden via de forventede målstyrede aktiviteter/forløb i større og mindre grupper, som den studerende selv planlægger, udfører og evaluerer. Endvidere er pædagogisk dokumentation et fokuspunkt for den studerende i praktik i DUS Vestbjerg.</i></p> <p><i>Den studerende vil stifte bekendtskab med:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Relations modellen</i> - <i>"Klare Mål" - Vores interne arbejdshæfte</i> - <i>Fælles mål for DUS</i> - <i>LP skole</i> - <i>Klasserumsledelse</i> - <i>Minuddannelse</i> - <i>Rettighedsskole</i> - <i>Dropmob</i> <p><i>Det forventes at den studerende medvirker i aktuelle kursuser if. m. personaleudvikling.</i></p> <p>b) <i>Gennem aktiv deltagelse og som observerende. Den studerende skal inddrage personalegruppen i DUS i, hvilke mål der arbejdes med på gruppemøde, således at refleksion, vejledning, sparring og formidling bliver trænet.</i></p>
<p><i>Bevægelsesmæssige, musiske, æstetiske og kreative processers betydning for trivsel, læring og udvikling.</i></p>	<p><i>Kan tilrettelægge, gennemføre og evaluere differentierede læreprocesser inden for udvalgte områder, herunder inddrage børn og unges perspektiv.</i></p>	<p>a) <i>Den studerende har mulighed for at inddrage bevægelse, musiske, æstetiske og kreative processer i sine aktiviteter/forløb i skole og fritid. Den studerende skal lære balancegangen i at inddrage børnene i planlægningen, og samtidig have fokus på børnenes trivsel, læring og udvikling. Motivering af børnene bliver også et arbejds punkt for den studerende.</i></p> <p>b) <i>Der vil være mulighed for at lave aktiviteter i både skole og DUS, ligeledes vil det være en mulighed at lave/deltage i en temauger i DUS og skole. Refleksion over egen og</i></p>

		<i>børnenes læring efter endt aktivitet/forløb vil være et fast punkt til vejledning. Det kræver, at den studerende er aktiv deltagende, observerende og reflekterende.</i>
<i>Omsorg, sundhedsfremmende og forebyggende arbejde.</i>	<i>Kan tilrettelægge, gennemføre og evaluere indsatser, der styrker forebyggelse samt børn og unges omsorg og sundhed.</i>	<p><i>a) Fokus på skolen er, at den fysiske og den mentale sundhed er afhængige af hinanden. Det betyder, at der arbejdes for at lave læringsrum, som kan udfordre og dække alles behov for mental og fysisk trivsel. Det forventes at det pædagogiske arbejde indeholder bevægelse – såvel i skole som DUS del.</i></p> <p><i>b) Den studerende kan deltage i observationer, analyser af disse, og planlægning af praksis baseret på såvel den enkelte barns behov som fællesskabets. Der arbejdes i alle klasser med udarbejdelse af et "Klassecharter", som beskriver hvordan vi omgås og behandler hinanden.</i></p>
<i>6-18 åriges forudsætninger og udviklingsmuligheder, herunder børn med særlig behov.</i>	<i>Tilrettelægge differentierede pædagogiske aktiviteter gennem analyse af børn og unges forudsætninger og udviklingsmuligheder.</i>	<p><i>a) Den studerende vil deltage i såvel planlægning som gennemførelse af aktiviteter og undervisning, baseret på individuelle lærings- handleplaner.</i></p> <p><i>b) Den studerendes læring kan understøttes ved videns søgning i "Klare mål", "Fælles mål for DUS" samt i "Min uddannelse"</i></p>
Angivelse af relevant litteratur:	<i>(Skemaet tilpasser sig automask, når det udfyldes)</i>	

Uddannelsesplan i forhold til kompetence-, videns- og færdighedsmål.

Skole- og fritidspædagogik 3. praktikperiode

Samarbejde og udvikling

Praktikken retter sig mod tværprofessionelt samarbejde og det lovgivningsmæssige og organisatoriske grundlag for pædagogens ansvar og opgaver.

Kompetencemål: Den studerende kan arbejde tværprofessionelt med udvikling af skole- og fritidspædagogik, så børn og unges trivsel, udvikling og læring fremmes.

Vidensmål: Den studerende har viden om	Færdighedsmål: Den studerende kan	Hvilke muligheder for læring kan etableres gennem den daglige pædagogiske praksis og praktikvejledningen? a) Hvad har den studerende mulighed for at lære hos os i forhold til videns- og færdighedsmålet? b) Hvordan kan den studerende lære dette – gennem deltagelse, litteratur, observation og refleksion – og hvordan understøtter vi den studerendes læring
<i>Institutionelle og organisatoriske rammer for det skole- og fritidspædagogiske arbejde.</i>	<i>Kan agere professionelt inden for de givne institutionelle og organisatoriske rammer for området.</i>	<i>a) Den studerende får adgang til, og gennemgår skolens elektroniske Håndbog, som angiver principper, retningslinjer og handlemuligheder i organisationen. Leder tilbyder vejledning, hvor drøftelse og gennemgang af det organisatoriske er en mulighed.</i> <i>b) Den studerende skal løbende drøfte ovenstående, når det bliver relevant i praktikken – både med vejleder, leder og øvrigt personale.</i>
<i>Tværprofessionelt samarbejde med lærere og andre</i>		<i>a) Den studerende tilknyttes et tværfagligt team med lærere og pædagoger, som varetager opgaven med børnene gennem hele skole og DUS dagen.</i>

<i>faggrupper, herunder team-samarbejde og kollaborative fællesskaber.</i>	<i>Kan analysere, vurdere og agere på faglige udfordringer i samarbejdet med lærere og andre faggrupper,</i>	<i>b) I det tværfaglige team drøftes opgaver, mål og planlægning ud fra en helhedstænkning. Basen er helhedstænkning og fælles ansvar.</i>
<i>Praktikstedets organisation i forhold til tværprofessionelt samarbejde.</i>	<i>Indgå i samt analysere og vurdere praktikstedets tværprofessionelle samarbejdspraksis.</i>	<i>a) Den studerende vil få kendskab til skolens teamorganisering, og opfordres løbende til at stille spørgsmål og udfordre tænkningen på stedet. b) Bl.a. har den studerende eget punkt på dagsorden til personalemøder, og tilbydes tillige møde med ledelse.</i>
Forandringsprocesser og innovation.	<i>Deltage i udviklingen af den pædagogiske praksis gennem innovative og eksperimenterende tiltag.</i>	<i>a) Den studerende skal gennem deltagelse lære, at organisationen aldrig står stille, at der til stadighed genereres nye opgaver, nye tiltag og ny viden på området. b) Den studerende skal indgå på lige fod med øvrige ansatte på skolen, i udviklingen af skolen og i implementering af nye tiltag.</i>
<i>Didaktiske og pædagogiske metoder til udvikling af pædagogisk praksis, herunder dokumentation og evaluering.</i>	<i>Sætte mål, anvende dokumentations- og evalueringsmetoder og udvikle viden gennem deltagelse, systematisk erfaringsopsamling og refleksion over pædagogisk praksis.</i>	<i>a) Den studerende får kendskab til arbejde med relations modellen, Blooms taksonomi samt "Min uddannelse". b) Den studerende deltager i forskellige fora, hvor disse metoder drøftes. Teamet – og den studerende – har mulighed for observationer, sparring og vejledning fra skolens vejledere: Inklusionsvejleder, trivselsperson, læringsvejledere, faglige vejledere m.m.</i>
<i>Førstehjælp.</i>	<i>Udføre grundlæggende førstehjælp.</i>	<i>a) Der afholdes med jævne mellemrum førstehjælpskurser, men ikke hvert halve år, så alle studerende vil ikke få tilbudt kursus. I den daglige praksis indgår almen førstehjælp og behandling af mindre skader.</i>
Angivelse af relevant litteratur:	<i>LP hæfter Hjernesmart pædagogik af Anette Prehn Fælles mål for DUS Aalborg Kommunes vision</i>	

